



«ПРИНЯТО»

Педагогическим Советом
ГБДОУ детский сад №136
Выборгского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от «29» августа 2014г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующая ГБДОУ детский сад №136
Т.А. Курчаева
«29» августа 2014 г.
Приказ по ГБДОУ №136 №14/1-од



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ПО ОТ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

1. Общие положения

1.1. Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса на выполнение следующих функций управления:

- прогнозирование;
- организация;
- стимулирование;
- учет;
- планирование;
- координация;
- контроль;
- анализ.

1.2. Деятельность руководящих работников и специалистов дошкольного образовательного учреждения в области охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса регламентируется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, а также их должностными обязанностями по охране труда. Деятельность обслуживающего и технического персонала, воспитанников ДОУ регламентируется инструкциями по охране труда.

2. Управление охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса

2.1. Система управления охраной труда и обеспечением безопасности образовательного процесса направлена на обеспечение охраны труда и здоровья работников и воспитанников в процессе трудовой и образовательной деятельности, профилактику травматизма, профессиональной заболеваемости и несчастных случаев.

2.2. Дошкольное образовательное учреждение в рамках своих полномочий обеспечивает:

2.2.1. Финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровья.

2.2.2. В установленном порядке разработку, утверждение и пересмотр инструкций по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса для работников и воспитанников.

2.2.3. Совместно с представителями работников от трудового коллектива создание комиссии, выборы доверенных лиц по охране труда в соответствии с государственными нормативными требованиями в целях осуществления сотрудничества работодателя и работников и общественного контроля по вопросам охраны труда и безопасности в процессе трудовой и образовательной деятельности.

2.2.4. Безопасность работников и воспитанников при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования при осуществлении технологических и образовательных процессов.

2.2.5. В установленном порядке обеспечение работников и воспитанников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами.

2.2.6. В установленном порядке обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, проведение инструктажа по охране труда, прохождения работниками стажировки на рабочих местах и проверку их знаний требований охраны труда.

2.2.7. Недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

2.2.8. Недопущение работников к выполнению их трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров.

2.2.9. Проведение контроля за обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий труда и образовательного процесса на рабочих и учебных местах, а также за правильностью применения работниками и воспитанниками средств индивидуальной защиты.

2.2.10. Проведение аттестации рабочих и учебных мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда в ДОУ.

2.2.11. Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, обследований работников, внеочередных медицинских осмотров, обследований работников.

2.2.12. Информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты.

2.2.13. Предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий.

2.2.14. Принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и воспитанников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи.

2.2.15. Организация и проведение расследования в установленном Правительством Российской Федерации порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а так же расследования в установленном Минобразованием России порядке несчастных случаев с воспитанниками.

2.2.16. Обучение и проверка знаний требований охраны труда руководителей и специалистов и повышение квалификации работников службы охраны труда в установленные сроки.

2.2.17. Организацию обучения по охране труда отдельных категорий застрахованных за счет средств фонда социального страхования.

2.2.18. Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда.

2.2.19. Предоставление беспрепятственного допуска должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за

соблюдением требований охраны труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации для проведения проверок условий охраны труда, соблюдения установленного порядка расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.2.20. Выполнение предписаний представителей органов государственного надзора и контроля за соблюдением требований охраны труда и рассмотрение представлений доверенных лиц по охране труда профессионального союза или трудового коллектива об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

2.2.21. Обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.2.22. Другие функции по вопросам охраны труда и обеспечения безопасности образовательного процесса в пределах компетенции образовательного учреждения.

3. Должностные обязанности по охране труда руководящих работников и специалистов дошкольного образовательного учреждения

3.1. Должностные обязанности по охране труда являются дополнением к должностным инструкциям руководящих работников и специалистов образовательного учреждения, разработаны в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и обеспечению безопасности образовательного процесса. Должностные обязанности по охране труда доводятся ежегодно до соответствующих руководящих работников и специалистов образовательного учреждения под роспись.

Должностные обязанности по охране труда заведующей дошкольного образовательного учреждения:

- Организует работу по созданию и обеспечению безопасных условий труда и проведения образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда, локальными актами по охране труда и Уставом дошкольного образовательного учреждения;
- Назначает приказом ответственных лиц за организацию безопасной работы и обеспечение безопасности образовательного процесса;
- Обеспечивает финансирование мероприятий по созданию здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами по охране труда и здоровью;
- Обеспечивает безопасность работников и воспитанников при эксплуатации зданий, сооружений, инженерно-технических систем и оборудования, своевременно организует их технические осмотры и ремонт;
- Утверждает Правила внутреннего трудового распорядка с учетом мнения представительного органа работников и доводит их по росписи всем работникам образовательного учреждения;
- Заключает коллективный договор с работниками образовательного учреждения и обеспечивает его выполнение;
- Заключает и организует с уполномоченными работниками представительным органом выполнения ежегодных соглашений по охране труда, подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие с составлением акта;
- Обеспечивает соблюдение режима труда и отдыха работников и воспитанников в соответствии с законодательством Российской Федерации и субъекта Российской Федерации;
- Организует своевременное проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров работников и воспитанников, не допускает работников к

выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а так же в случае медицинских противопоказаний;

- Организует проведение инструктажа по охране труда работников и воспитанников, лично проводит вводный инструктаж по охране труда при приеме на работу, а так же первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи с регистрацией в соответствующих журналах;
- Организует обучение работников и воспитанников безопасным методам и приемам выполнения работ, стажировку на рабочих местах и проверку их знаний, не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и проверку знаний требований охраны труда;
- Организует проведение аттестации рабочих и учебных мест по условиям труда с последующей сертификацией работ по охране труда, лицензирование, аттестацию и государственную аккредитацию образовательной деятельности, устанавливает доплаты за неблагоприятные условия труда;
- Информировать работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;
- Организует обеспечение работников и воспитанников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами, контролирует правильность применения ими средств индивидуальной и коллективной защиты;
- Организует санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников и воспитанников в соответствии с установленными нормами;
- Утверждает по согласованию с уполномоченным работниками представительного органа инструкции по охране труда для всех профессий и рабочих мест, один раз в 5 лет организует их пересмотр;
- Организует выборы доверенных лиц по охране труда трудового коллектива, создает комиссию по охране труда;
- Организует совместно с уполномоченным работниками представительным органом административно-общественный контроль за состоянием охраны труда в образовательном учреждении, выносит на обсуждение педагогического, попечительского совета, производственного совещания или собрания трудового коллектива вопросы организации по охране труда;
- Организует в установленном порядке работу комиссии по приему ДОУ к новому учебному году;
- Принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и воспитанников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим, запрещает проведение работы и образовательного процесса на тех рабочих и учебных местах, на которых имеются опасные или вредные производственные факторы, угрожающие жизни и здоровью людей;
- Организует в установленном порядке расследование несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний и несчастных случаев с воспитанниками;
- Беспрепятственно допускает должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за охраной труда, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а так же представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в ДОУ и расследования несчастных случаев, предоставляет им информацию и документы, необходимые для осуществления ими своих полномочий, выполняет предписания этих органов;
- Обеспечивает обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- Несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий труда и образовательного процесса в ДООУ.

Должностные обязанности по охране труда заместителя заведующей по учебно-воспитательной работе:

- Организует работу по соблюдению в образовательном процессе норм и правил охраны труда;
- Обеспечивает выполнение педагогического состава возложенных на них обязанностей по соблюдению требований безопасности жизнедеятельности;
- Обеспечивает контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения; своевременно принимает меры к изъятию учебного оборудования, приборов, не предусмотренных Типовыми перечнями и не отвечающих безопасности труда;
- Разрешает проведение образовательного процесса с воспитанниками при наличии оборудованных для этих целей учебных помещений, отвечающих нормам и правилам безопасности жизнедеятельности, и принятых по акту в эксплуатацию;
- Организует с участием назначенных ответственных лиц своевременное и качественное проведение паспортизации учебных кабинетов, спортивного зала, а так же подсобных помещений;
- Составляет на основании полученных от центра Госсанэпиднадзора данных списки лиц, подлежащих периодическим медицинским осмотрам, с указанием фактора, по которому установлена необходимость проведения периодического медицинского осмотра;
- Разрабатывает и периодически пересматривает не реже одного раза в 5 лет инструкции по охране труда, а так же требования безопасности жизнедеятельности в методических указаниях по выполнению практических работ;
- Проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктаж по охране труда работников с регистрацией в соответствующих журналах;
- Оказывает методическую помощь педагогическому составу по вопросам обеспечения охраны труда при проведении с воспитанниками занятий, мероприятий, предупреждения травматизма и других несчастных случаев;
- Контролирует своевременное проведение инструктажа по охране труда воспитанников и его правильную регистрацию в соответствующих журналах;
- Определяет методику, порядок обучения воспитанников безопасности жизнедеятельности, проводит контроль знаний воспитанников;
- Участвует в проведении совместно с уполномоченными работниками представительным органом административно-общественного контроля за обеспечением безопасных условий трудового и образовательного процессов, за состоянием условий труда и учебы на рабочих и учебных местах, а так же за правильностью применения работниками и воспитанниками средств индивидуальной и коллективной защиты, приостанавливает образовательный процесс в помещениях ДООУ, в которых создаются опасные условия для жизни и здоровья работников и воспитанников;
- Контролирует соблюдение и принимает меры по выполнению санитарно-гигиенических норм, правил охраны труда, пожарной безопасности, электробезопасности при проведении воспитательных мероприятий и работ с воспитанниками вне ДООУ;
- Несет ответственность за безопасную организацию воспитательных мероприятий, проводимых с воспитанниками;
- Участвует в расследовании несчастных случаев, происшедших с работниками и воспитанниками ДООУ;
- Организует с воспитанниками и их родителями (лицами, их замещающими) мероприятия по предупреждению травматизма, дорожно-транспортных происшествий, несчастных случаев на воде, улице, дороге и т.п.;
- Несет ответственность за выполнение должностных обязанностей в части обеспечения безопасности жизнедеятельности.

Должностные обязанности по охране труда заместителя заведующей по административно-хозяйственной работе:

- Обеспечивает соблюдение требований охраны труда при эксплуатации зданий, сооружений ДООУ, инженерно-технических систем (отопления, горячего и холодного водоснабжения, электроснабжения, канализации, вентиляции), организует их периодический технический осмотр и ремонт;
- Обеспечивает безопасность при переноске работниками тяжестей, погрузочно-разгрузочных работ, эксплуатации транспортных средств на территории ДООУ;
- Организует соблюдение требований пожарной безопасности здания и сооружений, территории ДООУ, следит за наличием и исправностью первичных средств пожаротушения, своевременной их проверкой и перезарядкой;
- Участвует в проведении совместно с уполномоченными работниками представительным органом административно-общественного контроля за состоянием охраны труда в помещениях и на территории ДООУ;
- Несет ответственность за составление и ведение паспорта санитарно-технического состояния ДООУ;
- Обеспечивает учебные, групповые помещения, бытовые, хозяйственные и другие помещения ДООУ оборудованием, инструментом, инвентарем, отвечающим требованиям правил и норм безопасности жизнедеятельности, стандартам безопасности труда;
- Несет ответственность за санитарно-гигиеническое содержание всех помещений и территории ДООУ;
- Организует проведение ежегодных измерений сопротивления изоляции электроустановок и электросетей, проверку заземляющих устройств, периодическое испытание и освидетельствование водогрейных и паровых котлов, сосудов, работающих под давлением;
- Участвует в проведении аттестации рабочих и учебных мест на анализ воздушной среды по содержанию пыли, паров и газов вредных веществ, замер уровня освещенности, наличие радиации, шума и вибрации в соответствии с правилами и нормами обеспечения безопасности жизнедеятельности;
- Разрабатывает и периодически пересматривает не реже одного раза в 5 лет инструкции по охране труда для обслуживающего и технического персонала ДООУ;
- Организует обучение, проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда обслуживающего и технического персонала ДООУ с регистрацией в журнале установленной формы;
- Приобретает согласно заявкам и утвержденному Перечню спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты для работников и воспитанников, выдает им с записью в личные карточки учета выдачи СИЗ, организует их ремонт, стирку, чистку и обеззараживание;
- Проходит обучение на IY квалификационную группу по электробезопасности, как ответственный за электрохозяйство ДООУ.

Должностные обязанности по охране труда заведующего учебным кабинетом, спортивным и музыкальным залом, театральной студией, комнатой «Русского быта»

- Осуществляет организацию безопасности жизнедеятельности и проводит административно-общественный контроль за состоянием рабочих и учебных мест, учебного оборудования, инструмента, приборов, технических и наглядных средств обучения, спортивного инвентаря;
- Не допускает проведение учебных занятий, работы кружков, спортивных секций, выполнения других работ в необорудованных для этих целей и не принятых в эксплуатацию помещениях, а воспитанников к проведению занятий без предусмотренной спецодежды, спецобуви и других средств индивидуальной защиты;

- Разрабатывает и периодически не реже одного раза в 5 лет пересматривает инструкции по охране труда, представляет их на утверждение заведующей ДОУ;
- Обеспечивает оснащение закрепленного учебного помещения первичными средствами пожаротушения, медицинскими средствами оказания первой доврачебной помощи, а каждого рабочего и учебного места инструкцией, наглядной агитацией по безопасности жизнедеятельности, средствами индивидуальной защиты, следит за их исправностью, своевременно подает заявки на их ремонт, освидетельствование и замену;
- Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса для включения их в соглашение по охране труда, а так же доводит до сведения заведующую ДОУ о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма работников и воспитанников: заниженность освещенности, температуры воздуха, шум пускорегулирующей аппаратуры, люминесцентных ламп, нарушение электробезопасности, экологии и др;
- Немедленно сообщает заведующей ДОУ о каждом несчастном случае, происшедшем с работником или воспитанником, немедленно оказывает первую доврачебную помощь пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;
- Проводит инструктаж по охране труда воспитанников с регистрацией в журнале установленной формы;
- Несет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за несчастные случаи, происшедшие с работниками и воспитанниками во время образовательного процесса в результате нарушения норм и правил охраны труда.

Должностные обязанности по охране труда воспитателя, педагога дополнительного образования, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре

- Обеспечивает проведение образовательного процесса;
- Вносит предложения по улучшению и оздоровлению условий проведения образовательного процесса, а так же доводит до сведения заведующего учебным кабинетом, спортзалом и др., руководства ДОУ о всех недостатках в обеспечении образовательного процесса, снижающих жизнедеятельность и работоспособность организма воспитанников;
- Проводит инструктаж воспитанников по охране труда на учебных занятиях, воспитательных мероприятиях и других работах с регистрацией в журнале установленной формы;
- Организует изучение воспитанниками правил безопасности образовательного процесса, правил поведения на улице и дороге, на воде, в ДОУ и в быту;
- Немедленно извещает руководство ДОУ о каждом несчастном случае, происшедшем с воспитанником, принимает меры по оказанию первой доврачебной помощи пострадавшему, при необходимости отправляет его в ближайшее лечебное учреждение;
- Осуществляет контроль за соблюдением воспитанниками правил (инструкций) по безопасности жизнедеятельности;
- Несет ответственность за сохранение жизни и здоровья воспитанников во время всего пребывания их в ДОУ.