

ПРИНЯТО
ПС ДОУ № 22
Протокол № 4
30 мая 2014
(Дата)

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
от 30 мая 2014
(Дата)
№ _____



Положение о бракеражной комиссии

Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 22
Колпинского района Санкт-Петербурга

I. Общие положения

1.1. Основываясь на принципах единоначалия и коллегиальности управления ГБДОУ детским садом № 22 Колпинского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ № 22), в соответствии с уставом ОУ, в целях осуществления контроля организации питания воспитанников, качества поставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ОУ создается бракеражная комиссия.

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и профсоюзным комитетом ОУ.

II. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

2.1. Бракеражная комиссия создается ПС ДОУ. Состав комиссии и сроки ее полномочий утверждаются приказом руководителя ОУ.

2.2. В состав комиссии могут входить:

- руководитель ОУ (председатель комиссии);
- медицинская сестра;
- член профсоюзного комитета ОУ.

III. Деятельность комиссии

3.1. Члены бракеражной комиссии выполняют следующие обязанности:

- контролируют соблюдение санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяют складские и другие помещения на пригодность для хранения продуктов питания, а также условия хранения продуктов;
- контролируют организацию работы на пищеблоке;
- следят за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- осуществляют контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- ежедневно следят за правильностью составления меню;
- присутствуют при закладке основных продуктов, проверяют выход блюд;
- осуществляют контроль соответствия пищи физиологическим потребностям воспитанников в основных пищевых веществах;
- проводят органолептическую оценку готовой пищи;
- проверяют соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству воспитанников;
- проводят просветительскую работу с педагогами и родителями воспитанников.

3.2. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний члены бракеражной комиссии вправе приостановить выдачу готовой пищи до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

IV. Требования к оформлению документации

4.1. Результаты текущих проверок бракеражной комиссии отражаются журналах: бракеража поступающего продовольственного сырья и пищевых продуктов, бракеража готовой кулинарной продукции и др.

4.2. Информация о выявленных членами бракеражной комиссии нарушениях фиксируется в актах проверок.

V. Заключительные положения

5.1. Члены бракеражной комиссии работают на добровольной основе.

5.2. Администрация ДООУ при установлении надбавок к должностным окладам работников либо при премировании вправе учитывать работу членов бракеражной комиссии.

5.3. Администрация ДООУ обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных ее членами.

ПРИНЯТО
ПС ДООУ № 22
Протокол №

(Дата)

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
от _____
(Дата)
№ _____

Положение о бракеражной комиссии

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 22
Колпинского района Санкт-Петербурга