Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 22 Колпинского района Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
ГБДОУ детского сада № 22
Колпинского района СПб
«31» 05 2022г.

Протокол № 4

УТВЕРЖДЕНО
Заведующий
ГБДОУ детский сад № 22
Колпинского района СПб
_____Ю.А. Куликова

Приказ № 79-д от 02.06.2022г

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений

между государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 22 Колпинского района Санкт-Петербурга и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)

ПРИНЯТО с учетом мнения
Совета родителей
Протокол № 1 от 30.05 2022г.

Санкт-Петербург
2022 г.

Подписано цифровой подписью:
Заведующий Куликова Юлия Анатольевна
Дата: 2022.06.02 13:13:24 +03'00'

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 № 124-ФЗ с изменениями от 31.07.2020,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программа – образовательным программам дошкольного образования»,
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 15.05.2020 № 236 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» с изменениями на 08.09.2020,
- Приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями от 25.06.2020,
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 4 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней»,
- Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 31.01.2022 № 167-р «Об утверждении порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных учреждений, реализующих образовательную программу дошкольного образования, находящихся в ведении администраций районов Санкт-Петербурга»,
- Уставом Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 22 Колпинского района Санкт-Петербурга и другими правовыми актами Российской Федерации, Санкт-Петербурга, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение регламентирует оформление возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией (далее ОО) и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Под отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания образовательных программ дошкольного образования, реализуемых в образовательной организации.

Основными задачами регулирования отношений между ОО и родителями (законными представителями) воспитанников являются:

- обеспечение и защита конституционного права граждан Российской Федерации на образование;

– создание правовых гарантий для согласования интересов участников отношений;

– определение правового положения участников отношений;

1.4. Участники отношений – образовательная организация, воспитанники, родители (законные представители), педагогические работники.

II. Порядок оформления возникновения отношений

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ заведующего образовательной организацией о приеме ребенка в образовательную организацию.

2.2. В случае зачисления на обучение по образовательным программам дошкольного образования и (или) приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении (приеме) воспитанника в образовательную организацию предшествует заключение договора об образовании.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом воспитанника в образовательную организацию на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденным Положением о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования образовательной организации.

2.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами образовательной организации возникают с даты, указанной в приказе о приеме ребенка в образовательную организацию.

2.5. При приеме в образовательную организацию заведующий знакомит родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе через официальный сайт образовательной организации с Уставом, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений, фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

2.7. Подписью родителей (законных представителей) воспитанника фиксируется согласие на обработку их персональных данных и персональных данных воспитанника в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) воспитанника имеют право выразить свое согласие или несогласие на размещение фото- и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте образовательной организации, в СМИ и т.п.

2.8. Прием в образовательную организацию осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

III. Договор об образовании

3.1. Между образовательной организацией в лице заведующего (либо лице его замещающем) и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключается договор об образовании. В обязательном порядке договор об образовании заключается при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг). Заключение договора об образовании и (или) договора об оказании платных образовательных услуг предшествует изданию приказа о зачислении (приеме) воспитанника в образовательную организацию для обучения в образовательной организации.

3.2. Договор об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг) заключается в письменной форме в двух экземплярах, один из которых хранится в образовательной организации, другой передается родителям (законным представителям) несовершеннолетнего воспитанника.

3.3. В договоре об образовании (договоре об оказании платных образовательных услуг) указываются основные характеристики предоставляемого образования (образовательной услуги), в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности), форма получения образования и форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), права, обязанности и ответственность сторон.

3.4. В договоре об оказании платных образовательных услуг указывается полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается.

3.5. Сведения, указанные в договоре об оказании платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет на дату заключения договора.

3.6. Договор об образовании не может содержать условия, которые ограничивают права воспитанников или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.7. В договоре указывается срок его действия.

3.8. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору стороны несут в порядке, установленном действующим законодательством.

3.9. Договор об образовании (договор об оказании платных образовательных услуг) составляется на основе примерной формы договора об образовании, утвержденной федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

IV. Изменение образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и образовательной организации.

4.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе ОО.

4.3. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный акт ОО (приказ), изданный руководителем этой организации или уполномоченным им лицом. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, распорядительный акт издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

4.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации изменяются с даты издания распорядительного акта или с иной указанной в нем даты.

V. Порядок приостановления отношений

5.1. За воспитанником ОО сохраняется место:

- в случае болезни;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время прохождения санаторно-курортного лечения, карантина;
- по заявлениям родителей (законных представителей) на время очередных отпусков родителей (законных представителей);
- на период отсутствия ребенка (60 дней) с момента получения детьми последней прививки ОПВ в группе;
- иные семейные обстоятельства;
- по инициативе образовательной организации (карантина, проведения ремонтных работ);

5.2. Родители (законные представители) воспитанника, для сохранения места в ОО должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

5.3. Образовательные отношения могут быть приостановлены во исполнение пункт 3 статьи 39 Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения» и п. 823. санитарных правил и норм СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней», утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.01.2021 № 4:

- дети, направленные на консультацию в медицинскую противотуберкулезную организацию, родители или законные представители которых не представили в течение 1 месяца с момента постановки пробы Манту заключение фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулезом, не допускаются в дошкольные образовательные организации.
- дети, которым не проводилась туберкулинодиагностика, допускаются в дошкольные образовательные организации при наличии заключения врача-фтизиатра об отсутствии у ребенка заболевания туберкулезом.

VI. Порядок прекращения отношений

6.1. Образовательные отношения между образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника могут быть прекращены в следующих случаях:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника или образовательной организации, в том числе в случае ликвидации образовательной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

6.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед образовательной организацией.

6.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) образовательной организации об отчислении воспитанника из этой образовательной организации.

6.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами образовательной организации, прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

6.5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

6.6. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений договор об оказании платных образовательных услуг расторгается на основании приказа об отчислении воспитанника из образовательной организации.

6.7. Основания и порядок отчисления воспитанника из образовательной организации регламентируется Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся образовательной организации.

6.8. Образовательная организация в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли образовательной организации, обязана обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

6.9. В случае прекращения деятельности образовательной организации, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель образовательной организации обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

VII. Заключительные положения

7.1 Настоящий Порядок является локальным нормативным актом образовательной организации, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего образовательной организации.

7.2 Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и принимаются в соответствии п. 7.1. настоящего Порядка.

Приложение 1
Заведующему
государственным бюджетным
дошкольным образовательным
учреждением
детским садом № 22
Колпинского района Санкт-Петербурга
Куликовой Ю.А.
от
_____
_____
_____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) заявителя)
_____
_____
_____
_____
_____
_____
(документ, удостоверяющий личность заявителя
(№, серия, дата выдачи, кем выдан))
_____
_____
_____
_____

Контактные телефоны:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу сохранить место за моим ребенком (сыном, дочерью) _____

_____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка, дата рождения)

_____
(место регистрации ребенка)

посещающим (ей)_____
указать какую группу

на время отпуска с _____ по _____ .

Число Подпись